

## OVEREENKOMST OPNAME LEVENSLOOPVERLOF

### 1 Werkgever

Werkgever \_\_\_\_\_

Administratienummer  
werkgever (5 cijfers) \_\_\_\_\_

### 2 Persoonsgegevens

*svp geboortenaam  
vermelden*

Voorletter(s)/Achternaam \_\_\_\_\_

Personeelsnummer \_\_\_\_\_

### 3 Verklaring werknemer

- De werknemer verklaart:
- Onbetaald verlof te willen opnemen voor werktijdfactor \_\_ , \_\_\_\_\_
  - In de periode van \_\_\_\_ - \_\_\_\_ - \_\_\_\_ (begindatum) t/m \_\_\_\_ - \_\_\_\_ - \_\_\_\_ (einddatum):  
(bij opname van het verlof in alle schoolweken van een schooljaar is de periode van het verlof gelijk aan de duur van het schooljaar (1-8 t/m 31-7).
  - Het onbetaald verlof wordt opgenomen in het kader van
    - langdurig voltijdsverlof ten behoeve van loopbaanonderbreking (sabbatical leave)
    - vervroegde uittrekking
    - langdurig zorgverlof, ouderschapsverlof en/of andere verlofvormen die bij wet en/of CAO zijn geregeld

### 4 Verklaring werkgever

De werkgever verklaart akkoord te gaan met het onbetaalde verlof van de werknemer.

De werknemer zal \_\_\_\_\_% van de werkgeversbijdrage voor rekening nemen (alleen van toepassing op verlof waarvoor in de CAO is opgenomen dat over de premieverdeling afspraken moeten worden gemaakt tussen werkgever en werknemer).

### 5 Ondertekening werknemer

Plaats \_\_\_\_\_

Datum \_\_\_\_\_ handtekening \_\_\_\_\_

### 6 Ondertekening werkgever

Plaats \_\_\_\_\_

Datum \_\_\_\_\_ handtekening \_\_\_\_\_