

Met de Dyade nieuwsflits brengen wij u regelmatig op de hoogte van wijzigingen op het gebied van de onderwijs-cao's en overige wet- en regelgeving. Tevens staan we stil bij de gevolgen van deze wijzigingen voor uw administratie en de samenwerking met Dyade.

Salariswijzigingen CAO PO

In juli 2018 is een definitief akkoord bereikt voor een nieuwe cao in het primair onderwijs, waarna begin augustus de definitieve teksten van de cao zijn [gepubliceerd](#). Per 1 september 2018 zijn de salarissen aangepast en verhoogd. Per deze datum gaan alle leraren over naar een nieuwe, hogere salarisschaal. Daarnaast vindt een algemene loonsverhoging plaats van 2,5%.

De bindingstoelage is per 1 september 2018 afgeschaft. Het bedrag van de bindingstoelage is verwerkt in de verhoogde schaalbedragen. Bij het onderwijzend- en het directiepersoneel is de inkomstenstoelage verwerkt in de verhoogde schaalbedragen. Voor het onderwijsondersteunend personeel is deze toelage niet verwerkt in het nieuwe schaalbedrag. Zij blijven de inkomstenstoelage ook na 1 september 2018 ontvangen. Deze wijzigingen zijn in september verwerkt in de salarisadministratie.

Verlofposters vernieuwd

Uw medewerkers kunnen met omstandigheden te maken krijgen waarvoor zij op grond van de cao bij u verlof kunnen aanvragen. De voorwaarden waaronder dit verlof wordt verleend zijn beschreven in de cao primair onderwijs en de cao voortgezet onderwijs. De omstandigheden en voorwaarden zijn door Dyade samengevat op verlofposters. Aangezien in beide sectoren een nieuwe cao is afgesloten, zijn de verlofposters beoordeeld en herschreven. De verlofposters worden verzonden met het volgende Dyade magazine. U kunt de verlofposters ook downloaden van de website van Dyade. De verlofposter voor het primair onderwijs kunt u [hier downloaden](#). Voor het voortgezet onderwijs kiest u [deze link](#).

Onderhandelaarsakkoord cao bestuurders primair onderwijs

De Vereniging voor toezichthouders in onderwijsinstellingen en kinderopvang (VTOI-NVTK) heeft op 3 augustus gemeld dat er een onderhandelaarsakkoord is bereikt voor een nieuwe cao voor bestuurders in het primair onderwijs. Conform de huidige afspraak (de stijging van het salaris van de bestuurder volgt de trend van de reguliere CAO PO) worden de salarisschalen per 1 september 2018 met 2,5% verhoogd. Ook ontvangt iedere bestuurder in oktober een eenmalige uitkering van bruto € 750 naar rato van de omvang van het dienstverband. Zodra het akkoord definitief is, worden deze salarismaatregelen verwerkt in de salarisadministratie. Dit zal naar verwachting in oktober met terugwerkende kracht tot 1 september plaatsvinden.

Enmalige uitkering kinderopvang

Eerder dit jaar is een nieuwe cao afgesloten voor de sector kinderopvang. In de cao is bepaald dat iedere werknemer een eenmalige uitkering ontvangt van bruto € 185, naar rato van de omvang van het dienstverband op 1 juli 2018. De eenmalige uitkering wordt deze maand betaald aan de medewerkers in de sector kinderopvang,



Definitieve vaststelling bekostiging 2017/2018 primair onderwijs

Op 30 augustus jl. zijn de definitieve bedragen **gepubliceerd** voor de bekostiging van het schooljaar 2017/2018 in het primair onderwijs. In de bijgestelde bekostigingsbedragen is de stijging van salarissen in 2018 van 2,6% verwerkt. Voor verbetering van de arbeidsvoorwaarden van onderwijzend personeel is dit jaar 270 miljoen toegekend. Hiervan is circa 180 miljoen verwerkt in het budget voor het schooljaar 2017/2018.

Verder is 1,7 miljoen die nog beschikbaar was voor het verhogen van de kleine-scholentoeslag nu meegenomen in het lumpsumbudget van het vorige schooljaar.

Ten opzichte van de definitief vastgestelde bedragen voor het schooljaar 2016/2017, komt de aanpassing voor de leraren neer op een verhoging van 5,238% en voor het onderwijsondersteunend personeel en voor de schoolleiding van 2,398%.



Verantwoording middelen uit het werkdrukakkoord

In het **werkdrukakkoord** is eerder dit jaar bepaald dat de extra gelden worden toegevoegd aan het lumpsumbudget. Er is geen aparte subsidieregeling. Er ontstaat dan ook geen aparte geldstroom hiervoor. Verantwoording van de ingezette werkdruggelden zult u moeten verrichten via uw bestuursverslag. Om snel inzichtelijk te hebben welk bedrag u heeft besteed aan het verlichten van de werkdruk, adviseren wij u salariskosten die hiermee samenhangen te boeken op kostendrager 1379000. In de financiële administratie is kunt u kostendrager 1360 gebruiken voor het boeken van facturen.

Tegemoetkoming Arbeidsongeschikten niet meer via werkgever

Indien een werknemer op 1 juli een arbeidsongeschiktheidsuitkering ontving en voor minimaal 35% arbeidsongeschikt was op die datum, heeft betrokkene mogelijk recht op de tegemoetkoming arbeidsongeschikten. Deze tegemoetkoming wordt jaarlijks in september uitgekeerd. Tot dit jaar verliep de betaling via de werkgever. Vanaf 2018 wordt de tegemoetkoming door het UWV rechtstreeks op de bankrekening van de werknemers gestort.

Reparatie werkloosheidsuitkering kinderopvang

Vanaf 1 januari 2016 wordt de maximale duur van een werkloosheidsuitkering in fases afgebouwd van maximaal 38 maanden naar maximaal 24 maanden. In 2016 is afgesproken dat op cao-niveau afspraken gemaakt kunnen worden om de verkorte duur van werkloosheidsuitkeringen te repareren. Uitgangspunt hierbij is dat de premie die hiervoor verschuldigd is door de werknemer wordt betaald. Voor de sector kinderopvang is de reparatie van het 3e jaar nu ook gerealiseerd. Dit betekent dat alle medewerkers in de kinderopvang hiervoor vanaf 1 september 2018, via het salaris, een premie van 0,2% betalen. De reparatie vanaf het 3e jaar wordt uitgevoerd door de Stichting Private Aanvulling WW (SPAWW). Meer informatie over de stichting en de reparatieregeling kunt u vinden op hun [website](#).

Houdt uw wachtwoorden persoonlijk

Door de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) die op 25 mei 2018 van kracht is geworden, is het onderwerp privacy actueler dan ooit. Een van de manieren waarmee u zelf kunt zorgen dat de privacy van u en uw medewerkers beter gewaarborgd is, is door uw wachtwoorden zorgvuldig te kiezen en deze ook persoonlijk te houden. Maak uitsluitend gebruik van accounts die aan u persoonlijk zijn toegekend en deel de gebruikte inloggegevens niet met anderen. Mocht u problemen hebben met een applicatie waarvoor u via Dyade een wachtwoord heeft ontvangen, zullen wij u dan ook nooit verzoeken aan ons uw wachtwoord te verstrekken. Dyade beschikt over diverse hulpmiddelen, waarmee wij u kunnen begeleiden om eventuele problemen in een applicatie op te lossen, zonder gebruik te maken van uw inloggegevens.

Indicatoren Werkhervattingskas-premie (Whk) 2019 gepubliceerd

Op 3 september jl. zijn de indicatoren bekend gemaakt op basis waarvan de premie Whk 2019 wordt berekend. De premies voor de Ziektewet zijn gestegen. De premies voor de WGA zijn gelijk gebleven ten opzichte van het jaar 2018. Dit betekent dat de totale premies voor de arbeidsongeschiktheids- en ziekteverzekeringen waarvoor u zich bij het UWV kunt verzekeren wederom stijgen. Voor een grote werkgever bedraagt in 2019 de totale minimale premie 0,28% en de maximale premie 4,72%. De minimale premie is gelijk gebleven ten opzichte van 2018. De maximale premie stijgt met bijna 0,2%. Bij een loonsom van € 4.000.000 is het verschil tussen de minimale en de maximale premie circa € 177.600. Voldoende reden om de Whk-beschikking 2019 op juistheid te controleren. Uit onze ervaring blijkt dat bij het vaststellen van het premiepercentage voor de Whk regelmatig fouten worden gemaakt door de Belastingdienst. Hierdoor betalen werkgevers onnodig te veel premie. Het ontdekken van een door de Belastingdienst gemaakte fout kan u veel geld besparen. Een jaarlijkse controle of de premielast juist is en/of kan worden gereduceerd is aan te raden.

Rond november/december ontvangt u van de Belastingdienst de beschikking met het voor uw werkgever vastgestelde gedifferentieerde premiepercentage Whk 2019. Hierop staan de premiepercentages vermeld die u volgend jaar moet betalen voor de WGA en de Ziektewet. Wij adviseren u de beschikking Whk zo spoedig mogelijk na ontvangst naar ons te mailen. Naast het feit dat het vastgestelde premiepercentage moet worden verwerkt in de salarisadministratie, kunnen wij eventueel, na ontvangst van de beschikking, een onderzoek instellen of het premiepercentage correct is vastgesteld. In het verleden hebben wij hiermee voor veel werkgevers in het onderwijs aanzienlijke bedragen kunnen besparen.

Meer informatie over de premie Whk vindt u in het Dyade Magazine van november. Wilt u vast meer weten, dan kunt u contact opnemen met Ronald van Rooijen. Hij kan u uitleg geven over de premie Whk, de financiële gevolgen daarvan en de mogelijkheden voor schadelastreductie. U kunt hem bereiken via 06-51097257 of ronald.van.rooijen@dyade.nl.

Vergoeding contributie vakbond aanvragen via Employee Self Service

Conform de CAO-PO en VO hebben werknemers de mogelijkheid hun jaarlijkse contributie van de vakbond te verrekenen met de 13de maand of de structurele eindejaarsuitkering. Vanaf dit jaar hebben uw medewerkers de mogelijkheid de vergoeding aan te vragen via het persoonlijke Youforce-account. Het aanvraagformulier vinden zij in Self Service onder het tabblad declaraties voor 'vakbondscontributie'. Als bijlage bij de aanvraag moeten zij de verklaring van de vakbond toevoegen, waarin is vermeld hoeveel contributie is betaald in 2018. Ook eventuele bewijsstukken (afhankelijk van de vakbond waarbij men is aangesloten) moeten als bijlage worden toegevoegd bij de aanvraag. Uw medewerkers kunnen er ook voor kiezen de aanvraag in te dienen zoals zij dat in vorige jaren hebben gedaan. In principe moeten aanvragen voor 1 november 2018 zijn ingediend. Alleen bij een correcte aanlevering voor deze datum kunnen wij een tijdige verwerking garanderen.

Functionaris gegevensbescherming

Binnen de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) bent u verplicht een functionaris gegevensbescherming (FG) aan te stellen. Een FG houdt binnen uw organisatie toezicht op de toepassing en naleving van de privacywetgeving. Aangezien een FG een onafhankelijke rol moet kunnen vervullen binnen uw organisatie, moet deze zonder tussenkomst van anderen benaderbaar zijn. De manier waarop contact kan worden opgenomen met de FG moet dan ook eenvoudig te achterhalen zijn door belanghebbenden. De Autoriteit Persoonsgegevens kan controleren of een persoon de rol van FG uitoefent binnen uw organisatie en of deze te bereiken is, mocht hier aanleiding voor zijn.

U bent niet verplicht zelf een FG in dienst te hebben. U kunt ook kiezen voor een externe FG. Ook via Dyade kunt u een externe functionaris gegevensbescherming inschakelen. Meer informatie over deze dienstverlening vindt u [hier](#).