

Hierbij ontvangt u de maandbrief juni 2019 voor medewerkers van onze klanten. Uitgangspunt is u te voorzien van praktische informatie over actuele zaken rondom uw salarisbetaling. Tevens informeren wij u over algemene ontwikkelingen op het gebied van onze dienstverlening, de cao en uw arbeidsvoorwaarden.

## Salaris

Deze maand wordt aan u het salaris over de maand juni 2019 uitbetaald. De geplande betaaldatum van het salaris is 25 juni. Alle (vervangings)mutaties die voor 11 juni 17.00 uur correct en volledig door ons zijn ontvangen, zijn gegarandeerd verwerkt. De geplande boekingsdatum van het salaris over de maand juli is 25 juli 2019.

## Salarissen VO verhoogd

In de cao VO 2018-2019 is een algemene verhoging van de lonen opgenomen van 2,15%. Deze verhoging is per 1 juni 2019 doorgevoerd. Dit betekent dat, als de cao vo op u van toepassing is, uw brutosalaris in deze maand, bij ongewijzigde omstandigheden met 2,15% is verhoogd ten opzichte van het salaris dat u over de maand mei hebt ontvangen.

## Verhoging wettelijk minimumloon

Jaarlijks wordt het minimumloon aangepast per 1 januari en 1 juli. Per 1 juli 2019 bedraagt het wettelijk minimumloon € 1.635,60 bruto. Salarisschalen in de CAO PO en CAO VO, die gebaseerd zijn op het wettelijk minimumloon, worden hierop aangepast. In de salarisadministratie zullen wij deze aanpassingen verwerken, zodat in de maand juli het aangepaste salaris wordt toegepast bij de personen waar dit van toepassing is. Bij iedere medewerker wordt het wettelijk minimumloon getoond op de salarisspecificatie. Dit is een wettelijke verplichting.

## Spreadsheet berekening nettosalaris aangepast

Op de website van Dyade ([www.dyade.nl](http://www.dyade.nl)) vindt u een spreadsheet waarmee u op eenvoudige wijze een pro-forma berekening kunt maken van uw nettosalaris, als er een wijziging optreedt in uw dienstverband. De verhoging van de salarissen in het Voortgezet Onderwijs per 1 juni 2019 is verwerkt in dit spreadsheet. Het spreadsheet met de gewijzigde salarissen in het voortgezet onderwijs kunt u [hier downloaden](#).

## Aangepast percentage bijzondere beloningen

In de maandbrief van mei 2019 hebben wij aangegeven dat, indien u van mening bent dat het tarief bijzonder beloningen in verhouding tot uw totale loon in 2019 te laag is vastgesteld, u uw werkgever kunt verzoeken extra loonheffing in te houden.

Er kunnen ook omstandigheden zijn waarbij het tarief bijzondere beloningen juist te hoog is vastgesteld (u bent bijvoorbeeld in 2019 veel minder gaan werken dan in 2018). Bent u van mening dat het tarief bijzondere beloningen, in verhouding tot uw totale loon in 2019 te hoog is, dan kunt u de Belastingdienst verzoeken een machtiging af te geven voor een lager tarief bijzondere beloningen. De Belastingdienst zal u een machtiging geven als het verschil tussen het tarief bijzondere beloningen en de belasting die u normaliter over incidentele toelagen moet betalen tenminste 10% is (met een minimum van € 227). De machtiging is alleen van toepassing in het jaar waarvoor u de aanvraag hebt ingediend.

Meer informatie over het verlagen van het tarief bijzondere beloningen vindt u op de [website van de Belastingdienst](#).



## CAO VO en reiskosten

Als medewerker in het voortgezet onderwijs heeft u op basis van de CAO VO recht op een reiskostenvergoeding woon-werkverkeer. Deze reiskosten worden vergoed conform het gestelde in bijlage 3 van de CAO VO, artikel G (regeling verplaatsingskosten). U hebt recht op een reiskostenvergoeding woon-werkverkeer vanaf 8,0 kilometer enkele reis, berekend volgens een door de Belastingdienst geaccepteerde reisplanner, zoals de ANWB-reisplanner. Indien u meer dan 25 kilometer van uw werk woont, wordt de vergoeding gemaximeerd op 25 kilometer enkele reis. Per kilometer bedraagt de vergoeding € 0,12. Directiepersoneel en onderwijzend personeel (OOP) ontvangt een vergoeding op basis van 10 maanden. Voor OOP is de vergoeding gebaseerd op een betaling van 11 maanden per jaar. Iedere maand ontvangt u hetzelfde bedrag. Dit wordt bereikt door de vergoeding per maand te vermenigvuldigen met de factor 10/12 (OP en directie) of 11/12 (OOP). Voor personeelsleden die het eerste jaar zijn benoemd of aangesteld, geldt de beperking tot 25 kilometer enkele reis niet. Voor deze groep personeelsleden is de vergoeding gemaximeerd op de kosten openbaar vervoer.

Aangezien de hoogte van uw reiskostenvergoeding afhankelijk is van de reisafstand tussen uw woning en het werk, is het van belang een verhuizing zo spoedig mogelijk te melden bij Dyade. Op basis van de gewijzigde situatie zullen wij uw reiskostenvergoeding aanpassen.

## Reiskosten en verlof in het VO

In het geval van (langdurige) verloven (ziekteverlof, zwangerschap- en bevallingsverlof, ouderschapsverlof en lang buitengewoon verlof) zal Dyade conform de cao (artikel H van bijlage 3 in de cao VO) de reiskostenvergoeding blokkeren vanaf de tweede week van het verlof, voor de dagen dat er niet gereisd wordt. Wanneer het verlof eindigt, zal Dyade de gebruikelijke reiskosten weer (volledig) activeren.

## Aanvraag verlof

In de CAO PO en VO zijn diverse vormen van verlof opgenomen (bijvoorbeeld betaald ouderschapsverlof, onbetaald verlof, verlof in het kader van duurzame inzetbaarheid en levensfasebewust personeelsbeleid). Om gebruik te kunnen maken van een vorm van verlof, moet u een aanvraag indienen bij uw werkgever. Indien het verlof wordt toegekend, maakt u samen met uw werkgever afspraken over de voorwaarden waaronder het verlof wordt verleend (o.a. over de wijze waarop het verlof wordt opgenomen). Wij raden u aan een verlofaanvraag tijdig in te dienen bij uw werkgever.

## Inleg ABP Extra Pensioen regelen

Indien bij u sprake is van onvoldoende pensioenopbouw, kunt u dit compenseren via het ABP Extra Pensioen. Aanmelden kan via [mijnabp.nl](http://mijnabp.nl). Hoeveel u kunt inleggen, hangt af van uw fiscale ruimte.

U kiest zelf hoeveel u wilt storten als aanvulling op uw pensioenvoorziening. Er is geen minimumbedrag, wel een maximumbedrag. Dit maximum is de fiscale ruimte die door de Belastingdienst voor u is vastgesteld. De fiscale ruimte ontstaat, omdat er een verschil is tussen de maximaal toegestane pensioenopbouw en de werkelijke pensioenopbouw. Informatie over Uw fiscale ruimte kunt u telefonisch opvragen bij het ABP (telefoon 045 579 60 70). Ook voor andere vragen over het ABP Extra Pensioen kunt u het beste contact opnemen met het ABP.

## Inzicht in opbouw pensioen

Ieder jaar wordt door het ABP een uniform pensioenoverzicht (UPO) voor u aangemaakt. U kunt dit UPO raadplegen via [mijnabp.nl](https://mijnabp.nl). Naast uw UPO heeft u via deze website inzicht in de gegevens op grond waarvan uw toekomstige pensioen is berekend. MijnABP.nl is een beveiligde omgeving. U kunt op deze website inloggen met uw [DigiD](#).

## Aanvragen werkloosheidsuitkering

Wanneer uw dienstverband niet wordt verlengd of wordt beëindigd, heeft u mogelijk recht op een werkloosheidsuitkering. U moet zich hiervoor melden bij het UWV. Dit kan op de website [www.werk.nl](https://www.werk.nl). Nadat u zich heeft ingeschreven, kunt u hier uw WW-aanvraag invullen. Een werkloosheidsuitkering kunt u vanaf 1 week voor uw laatste werkdag aanvragen en moet uiterlijk binnen 1 week na de laatste werkdag zijn aangevraagd.

Een aandachtspunt is dat u voor deze digitale procedure in het bezit moet zijn van een [DigiD](#). Heeft u nog geen DigiD, vraag deze dan tijdig aan. Het kan nl. vijf dagen duren voor u de DigiD ontvangt nadat u deze hebt aangevraagd.

Naast een werkloosheidsuitkering komt u mogelijk in aanmerking voor de Bovenwettelijke Werkloosheidsuitkering. Via [www.wwplus.nl](https://www.wwplus.nl) kunt u uw aanvraag snel, eenvoudig en veilig indienen. Dit kan echter pas nadat u eerst de algemene werkloosheidsuitkering heeft aangevraagd en u van de toekenning van de uitkering een beschikking heeft ontvangen van het UWV.

## [www.dyade.nl](https://www.dyade.nl)

De website van Dyade biedt ook voor u als medewerker de nodige relevante informatie. Onder de button personele administratie treft u diverse aanvraagformulieren aan, zoals voor ouderschapsverlof, verlof voor oudere werknemers of de fietsregeling. Tevens staan hier alle relevante onderwijs-cao's digitaal voor u beschikbaar. De site wordt regelmatig aangepast en aangevuld. Kijkt u regelmatig op onze site en u bent direct op de hoogte van de laatste ontwikkelingen binnen het onderwijs.