

Met de Dyade nieuwsflits brengen wij u regelmatig op de hoogte van wijzigingen op het gebied van de onderwijs-cao's en overige wet- en regelgeving. Tevens staan we stil bij de gevolgen van deze wijzigingen voor uw administratie en de samenwerking met Dyade.

## Salarisbetaling en aanlevering mutaties juli

De salarisbetaling in de maand juli zal volgens planning plaatsvinden op 24 juli. Mutaties die uiterlijk 9 juli voor 17.00 uur worden ingeleverd, verwerken wij gegarandeerd in het salaris van die maand. Wilt u dat een salaris van een medewerker wordt geblokkeerd, dan ontvangen wij dit bericht graag voor 21 juli 12.00 uur van u. De jaarplanning van de salarisbetaling kunt u [hier downloaden](#).

## Salarissen voortgezet onderwijs verhoogd

In [nieuwsflits 104](#) hebben wij aangegeven dat er een nieuwe cao is afgesloten voor het voortgezet onderwijs. Deze maand worden, met terugwerkende kracht tot 1 maart 2020, de brutosalarissen van de medewerkers in het VO verhoogd met 2,75%. Daarnaast wordt deze maand aan de medewerkers die op 1 juni in dienst zijn een eenmalige uitkering van € 750 bij een fulltime dienstverband betaald. Medewerkers met een parttime dienstverband ontvangen de uitkering naar rato van de werktijdfactor. Voor de bepaling van de werktijdfactor wordt de situatie op 1 juni 2020 als uitgangspunt genomen.



## Spreadsheet berekening nettosalaris aangepast

Op [www.dyade.nl](http://www.dyade.nl) vindt u een spreadsheet waarmee, op eenvoudige wijze, een pro-forma berekening gemaakt kan worden van het nettosalaris. Dit spreadsheet is gebaseerd op de salarisregelingen in het primair- en het voortgezet onderwijs. In juni zijn de salarissen in het voortgezet onderwijs, met terugwerkende kracht tot 1 maart 2020, verhoogd met 2,75%. De verhoging van de salarissen in het VO is verwerkt in dit spreadsheet. Ook zijn de salarissen die gebaseerd zijn op het wettelijk minimumloon verhoogd per 1 juli 2020. Mocht een medewerker willen weten wat de financiële consequentie is van bijvoorbeeld een wijziging in de taakomvang, dan kan dit zelf worden berekend. Het spreadsheet kan [hier worden gedownload](#).

## Beloningsbeleid primair onderwijs

In de cao Primair Onderwijs is in artikel 6.1 lid 8 aangegeven dat een werkgever met de P(G)MR beloningsbeleid overeen kan komen. In dit beleid kunnen onder andere afspraken worden gemaakt over toekomstige periodieke verhogingen. Zolang er geen beloningsbeleid is vastgesteld is artikel 6.1 lid 9 van toepassing. Hierin staat dat de werknemer waarvan het dienstverband niet wordt onderbroken op 1 augustus een periodieke verhoging krijgt in de voor hem geldende schaal. Mocht u beloningsbeleid hebben opgesteld, dan verzoeken wij u een afschrift hiervan te sturen naar uw contactpersoon Dyade Personeel. Zonder tegenbericht van u worden de salarissen in augustus regulier verhoogd met 1 periodiek. Dyade Advies heeft nu al kosteloos een regeling periodieken beschikbaar. Gewerkt wordt aan een uitgebreide beloningsregeling met regelingen voor waarnemen hogere functie, regeling voor tijdelijke wijziging functies, regelingen voor toelages en gratificatie en inschalingsregelingen. Deze zaken waren voorheen grotendeels in de cao geregeld, maar zijn in de CAO PO 2019-2020 vervallen.

## Vergoedingsregeling verhuiskosten primair onderwijs

In [nieuwsflits 104](#) hebben wij aangegeven dat werkgevers in het primair onderwijs uiterlijk 1 augustus 2020 een vergoedingsregeling verhuiskosten moeten vaststellen. Dyade Advies stelt op de website van Dyade ([www.dyade.nl](http://www.dyade.nl)) een modelregeling beschikbaar die u gratis kunt downloaden. Uw vaste P&O-adviseur kan u ondersteunen bij het op maat aanpassen van deze regeling. Om aanvragen van uw personeelsleden vanaf 1 augustus 2020 te kunnen beoordelen is het cruciaal dat uw contactpersoon Dyade Personeel in het bezit is van uw regeling. Vriendelijk verzoeken wij u deze zo spoedig mogelijk te verzenden naar uw contactpersoon.



## Arbeidsvoorwaardengesprek primair onderwijs

In het verleden was de wijze waarop het salaris van een medewerker bij indiensttreding moest worden vastgesteld tot in detail beschreven in de cao Primair Onderwijs. In de cao Primair Onderwijs 2019-2020 is deze detaillering vervallen. Tegenwoordig wordt uitsluitend aangegeven dat voor indiensttreding een arbeidsvoorwaardengesprek wordt gevoerd, waarin wordt besproken naar welke trede van de bij de functie behorende salarisschaal de medewerker betaald gaat worden. Hierbij moet rekening worden gehouden met relevante werkervaring. Ten aanzien van het arbeidsvoorwaardengesprek, wat voor leidinggevend nieuw kan zijn, ontwikkelt Dyade Advies de nodige hulpmiddelen ter ondersteuning van de leidinggevenden. Wordt bij u een nieuw personeelslid benoemd, dan vernemen wij graag wat de uitkomst van het arbeidsvoorwaardengesprek is met betrekking tot de salariering.

## Kennisoverdracht cao-wijzigingen primair onderwijs

Op 24 maart 2020 is de tekst van de CAO PO 2019-2020 verschenen. Dyade Advies verzorgt normaliter bijeenkomsten over de inhoud en inzichten op grond van de nieuwe cao. Vanwege COVID 19 is kennisoverdracht via centrale bijeenkomsten lastig te realiseren. Er is een alternatieve manier gecreëerd om de kennis over te dragen over de cao-wijzigingen maar ook hoe de regelingen toegepast kunnen worden en de analyse van de gevolgen van de gemaakte afspraken. De presentatie is opgenomen en deze wordt, tegen betaling, beschikbaar gesteld via onze website. Aan deze opname is de mogelijkheid gekoppeld vragen te stellen en/of van gedachten te wisselen met een P&O-adviseur. U kunt op een zelf gekozen moment en met het door u gewenste gezelschap de presentatie bekijken.

Houd onze website in de gaten voor meer informatie over kosteloos te downloaden documenten zoals het overzicht wijzigingen cao po 2019-2020 ten opzichte van de cao po 2018/2019, de checklist personeelsbeleid cao po 2019-2020, de modelregeling periodieken en de modelregeling vergoedingen (verhuiskosten, dienstreizen).

## Bindingstoelage voortgezet onderwijs

In het voortgezet onderwijs hebben sommige personeelsleden recht op een zogenaamde bindingstoelage. De bindingstoelage is een eenmalige uitkering die jaarlijks in augustus wordt toegekend aan specifieke personeelsleden die worden betaald op of boven het maximumsalaris dat voor hun functie geldt. Deze toelage wordt toegekend op basis van de beoordeling van de betreffende medewerkers.

Indien de beoordeling op dit punt moet plaatsvinden voor een of meerdere medewerkers heeft u hierover bericht ontvangen van Dyade. Als de betreffende medewerkers, op basis van een beoordeling, geen recht hebben op de bindingstoelage, verzoeken wij u dit zo spoedig mogelijk, via HR Selfservice, aan te geven. De bindingstoelage wordt in dat geval niet uitbetaald in de maand augustus.



## Controle Gewogen Gemiddelde Leeftijd (GGL)

In het primair onderwijs is de hoogte van de bekostiging o.a. afhankelijk van de *Gewogen Gemiddelde Leeftijd* (GGL) van het onderwijzend personeel op 1 oktober op een school. Voor u verzenden wij jaarlijks in de maand december de vastgestelde GGL naar het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap. Bij de jaarlijkse controle op de bekostiging, die door uw accountant wordt uitgevoerd, wordt conform de tussen u en Dyade afgesproken dienstverlening, door ons bepaald of de aangeleverde gegevens uit december moeten worden aangepast. Dit kan zijn omdat u, na de gegevenslevering in december, mutaties heeft aangeleverd die invloed hebben op de vastgestelde GGL op 1 oktober. Ook kan dit het geval zijn als een of meerdere personeelsleden ten onrechte wel of niet zijn toegerekend aan de GGL van een school. Voor iedere school wordt een, door u en uw accountant, ondertekend standaardformulier ingediend bij het ministerie. Dit formulier moet, samen met een Assurance verklaring van uw accountant, uiterlijk 1 juli worden ontvangen door het ministerie. Indien hier aanleiding voor is, wordt de gewijzigde GGL door middel van dit formulier gemeld bij het ministerie.

Daarnaast wordt door Dyade een analyse opgesteld van de wijziging van de GGL van het controlejaar ten opzichte van het voorgaande jaar. Is de GGL van een school heel erg afwijkend in het controlejaar ten opzichte van het voorgaande jaar, dan worden deze verschillen voor u verklaard door Dyade.

Zoals aangegeven is uw bekostiging afhankelijk van deze GGL. Uit het bovenstaande kunt u afleiden dat alle mogelijke maatregelen worden getroffen om uw bekostiging te laten berekenen op basis van de juiste GGL.

## Eindejaarsuitkering cao Kinderopvang

In de cao Kinderopvang 2020-2021 is een eindejaarsuitkering opgenomen van 2%. Deze uitkering wordt berekend over het brutosalaris van een medewerker in dit kalenderjaar en wordt uitbetaald in december. Bij medewerkers van wie het dienstverband eerder is of wordt beëindigd, wordt de eindejaarsuitkering bij het ontslag afgerekend.

De eindejaarsuitkering wordt opgebouwd vanaf 1 januari 2020. De opbouw van januari tot en met juni is deze maand verwerkt in de loonkosten. In de maand juli worden andere salarismaatregelen verwerkt (procentuele loonsverhoging en het uitbetalen van een eenmalige uitkering).

## Inzicht in overhead met de benchmark onderwijs van Berenschot

Door **organisatieadviesbureau Berenschot** is een benchmark ontwikkeld, specifiek gericht op het onderwijs. Deze benchmark kan u onder andere inzicht geven in de omvang en de kosten van de overhead van uw organisatie en geeft antwoord op de vraag hoe deze zich verhouden tot die van andere onderwijsinstellingen. Het geeft u een middel om u te ondersteunen bij de discussie hierover binnen uw organisatie.

Daarnaast krijgt u informatie over de factoren die ertoe leiden dat sommige instellingen kunnen volstaan met een relatief kleine overhead. Het leidt tot algemene aanbevelingen voor het optimaal inrichten van de overhead. De uitkomsten van de benchmark geven u handvatten voor verbetering en besparing.

Dyade kan u ondersteunen bij het verwerken van de gegevens voor de benchmark en adviseren over wijzigingen in de organisatie mochten de resultaten van de rapportage hier aanleiding voor geven. Indien u geïnteresseerd bent in de benchmark onderwijs, bespreek dan de mogelijkheden hiervan met uw klantenteammanager bij Dyade. Een korte impressie van de benchmark vindt u [hier](#).

## Tijdigheid Verklaring Omtrent het Gedrag

Iedere medewerker in het primair en voortgezet onderwijs moet bij indiensttreding een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) overleggen die niet ouder is dan 6 maanden. Uw accountant controleert op de aanwezigheid van de VOG bij iedere medewerker. Indien een of meer verklaringen ontbreken wordt dit door uw accountant gerapporteerd aan DUO. In het recent verschenen concept onderwijsaccountantsprotocol 2020 is bepaald dat uw accountant aan DUO niet alleen moet rapporteren als een VOG ontbreekt, maar ook als een VOG niet tijdig door u is ontvangen. De datum afgifte mag niet na de datum indiensttreding liggen.

Wij begrijpen dat het in bepaalde situaties (met name bij vervangingen) niet altijd mogelijk is om tijdig over een VOG te beschikken. Hoewel er sprake is van een concept protocol, waar nog wijzigingen op kunnen worden aangebracht adviseren wij u dringend om zo veel als mogelijk zorg te dragen dat VOG's tijdig door u worden ontvangen.

## Geen uitstel indienen jaarstukken 2019

Als gevolg van de Corona maatregelen voor de onderwijsinstellingen is onderzocht of het mogelijk is uitstel te krijgen voor het indienen van de jaarstukken 2019. Het ministerie heeft aangegeven vast te houden aan de formele datum van 1 juli 2020, maar dat op 8 juni wel een coulance regeling is opgesteld. Tussen 15 juni en 1 juli kunt u een e-mail naar het Informatiecentrum Onderwijs van DUO ([ico@duo.nl](mailto:ico@duo.nl)) sturen, met een verzoek voor uitstel van het indienen van uw jaarstukken. Verzoeken vanaf 1 juli 2020 worden niet meer door het ministerie in behandeling genomen. U ontvangt van ICO via de mail een formulier met een aantal standaardvragen. Dit formulier moet door u worden ingevuld, ondertekend en per e-mail worden teruggestuurd. Het ministerie van OCW bericht aan de hand van het formulier aan u of aanlevering later dan 1 juli 2020 kan plaatsvinden. Het wel of niet toewijzen van het uitstelverzoek en de berichtgeving hiervan gebeurt binnen 3 werkdagen vanaf de ontvangstbevestiging van het uitstelverzoek.

## EHerkenning voor selfservice portaal APG

APG is de pensioenuitvoerder van onder andere het pensioenfonds ABP. Mogelijk heeft u onlangs een e-mail ontvangen waarin is aangekondigd dat het selfservice portaal van APG vanaf 1 januari 2021 alleen nog met EHerkenning is te bereiken. Wij hebben in het verleden vaker aangegeven dat het van belang is EHerkenning tijdig te regelen. Aangezien wij, namens u, ook toegang moeten hebben tot dit selfservice portaal van APG, moeten wij uiterlijk op 1 januari ook toegang hebben door middel van EHerkenning. Binnenkort nemen wij contact met u op om nadere afspraken hierover te maken.

## Voorwaarden Vervangingsfonds weer zoals gebruikelijk

Eerder heeft het Vervangingsfonds (VF) een aantal maatregelen genomen om werkgevers in het primair onderwijs tegemoet te komen gedurende de periode dat de scholen gesloten zijn geweest als gevolg van het Coronavirus. Zo heeft het bestuur van het VF besloten om over de maand april geen premie in rekening te brengen. Ook zijn er een aantal administratieve verplichtingen versoepeld in deze periode. Op 11 mei zijn de basisscholen weer (gedeeltelijk) geopend. Het VF heeft aangegeven bepaalde regels weer te gaan toepassen, zoals dat in het verleden ook het geval is geweest. Dit betreft onder andere:

- Het inzetpercentage van een door het VF bekostigde vervangingspool is van 1 maart tot 1 juni op 100% gesteld. Vanaf 1 juni moet u de inzet weer regulier verantwoorden.
- De reactietermijn voor cases naar aanleiding van een door u ingediende declaratie is tijdelijk komen te vervallen, maar is vanaf 18 mei weer op 8 weken gesteld. U moet binnen deze termijn reageren, anders wordt de ingediende declaratie niet aan u vergoed.
- Tot 1 juni is de termijn voor het indienen van declaraties vastgesteld op 6 maanden en 5 dagen. Vanaf 1 juni is deze termijn weer 3 maanden en 5 dagen. Declaraties die vanaf 1 juni buiten deze termijn worden ingediend, komen niet voor vergoeding in aanmerking.

De maatregelen die het VF heeft genomen kunt u [hier lezen](#).



## Diensttijd voor 1996 niet altijd pensioengevend bij het ABP

Iedere werknemer die werkzaam is in het onderwijs en de AOW-gerechtigde leeftijd nog niet heeft bereikt, bouwt pensioen op bij het ABP. Uw medewerkers kunnen via [mijn.abp.nl](http://mijn.abp.nl) de opgebouwde diensttijd raadplegen. Niet alle dienstverbanden hebben in het verleden tot pensioenopbouw geleid. Voor 1996 was er een aantal uitsluitingsgronden voor de opbouw van pensioen bij het ABP. De belangrijkste uitsluitingsgronden van voor 1996 waren:

- Voor dienstverbanden waarvan de duur niet meer was dan 6 maanden is geen pensioen opgebouwd.
- Bij dienstverbanden ter vervanging van afwezig personeel kon, over het algemeen, vooraf niet worden bepaald of dit een dienstverband van meer dan 6 maanden zou gaan worden. Ook voor deze dienstverbanden is geen pensioen opgebouwd. Pas als definitief bekend was dat het dienstverband tenminste 6 maanden zou duren, werd er vanaf dat moment pensioen opgebouwd over dit dienstverband.
- Indien het totale loon dat een medewerker verdiende, omgerekend naar een jaarbedrag, in de dienstverbanden waarop bovengenoemde uitsluitingsgronden niet van toepassing waren, relatief laag was, werd over deze dienstverbanden geen pensioen opgebouwd. Het grensbedrag werd ieder jaar door het ABP vastgesteld. Deze uitsluitingsgrond is per 1 mei 1994 komen te vervallen. Tot 1 mei 1994 was dit grensbedrag € 4.246 per jaar.

Als bij een medewerker een van bovengenoemde uitsluitingsgronden van toepassing was, dan werd er in die tijd ook geen pensioenpremie ingehouden en afgedragen aan het ABP.

Naast bovenstaande uitsluitingsgronden, is tussen 1 oktober 1986 en 1 mei 1994 een regeling van toepassing geweest op personeelsleden die nog geen 25 jaar waren. Bij personeelsleden die in deze periode een dienstverband kregen waarvoor in principe pensioen zou worden opgebouwd, maar waar de medewerker nog geen 25 jaar oud was, werd er geen ouderdomspensioen opgebouwd. Wel waren zij in dat geval verzekerd via het ABP voor de financiële gevolgen van arbeidsongeschiktheid en bestond er voor nabestaanden bij het overlijden aanspraak op het nabestaandenpensioen. Vanaf het moment waarop de medewerker in bovengenoemde periode 25 jaar werd, is men wel ouderdomspensioen gaan opbouwen.

Indien in de periode 1 oktober 1986 tot 1 mei 1994 geen ouderdomspensioen werd opgebouwd omdat de medewerker nog geen 25 jaar oud was, is op het salaris geen pensioenpremie ingehouden. Wel is in die tijd een zogenaamde solidariteitsheffing ingehouden op het loon. Deze solidariteitsheffing was een relatief klein bedrag en kwam volledig voor rekening van de medewerker.

Meer informatie over de uitsluitingsgronden voor 1996 bij de opbouw van het pensioen bij het ABP vindt u op de [website van het ABP](#).