

Functiereeks Directeuren Integrale Kindcentra (IKC)	
Functie informatie	
<p>Toelichting</p> <p>Deze voorbeeldreeks heeft betrekking op alle directeuren van Integrale Kindcentra (IKC) in het primair onderwijs. Uitgangspunt voor de inhoud van de functie van directeur is dat deze integraal leiding geeft aan het IKC.</p> <p>Het IKC team bestaat uit een directeur, eventueel een adjunct-directeur, leraren, pedagogisch medewerkers en ondersteunend personeel.</p>	
Uitwerking per niveau	
<p>Naam: Directeur IKC D12 Schaal D12 Scoreprofiel: 44443 44444 43 43 Somscore: 53 Indelingsniveau: Vc</p>	<p>Naam: Directeur IKC D13 Schaal D13 Scoreprofiel: 44444 44444 44 44 Somscore: 56 Indelingsniveau: Vd</p>
<p>De directeur IKC D12 geeft integraal¹ leiding aan een school/instelling voor primair onderwijs, waarbij de kinderopvang is geïntegreerd. De school en de kinderopvang en het netwerk van de directeur zijn voornamelijk gericht op de eigen wijk of buurt. De directeur IKC D12 valt onder een bestuur of een bovenschools directeur. Het bestuur of de bovenschools directeur draagt zorg voor de richting en koers van de organisatie, ontwikkelt het algemeen beleid, stelt de strategische kaders vast voor de scholen en IKC('s) en behartigt de algemene belangen van de organisatie in de school-/IKC-omgeving.</p> <p>De directeur geeft leiding aan de school/instelling met een eigen kinderopvang, of aan meerdere scholen met een kinderopvang, ontwikkelt het meerjaren² opvang- en onderwijsbeleid en integrale kwaliteitsbeleid, waaronder het pedagogisch werkplan en de bedrijfsvoering van de school/instelling en de kinderopvang inclusief een doorlopende pedagogische lijn en leerlijn van 0 tot 13-jarigen van en voert het operationele management van de school/instellingschool/instelling en de kinderopvang. De school/instellingschool/instelling en het netwerk van de directeur zijn voornamelijk gericht op de eigen wijk.</p> <p>De directeur IKC adviseert en levert bijdragen aan het bovenschools/instellingsbeleid en vertaalt het bestuursbeleid in korte en lange termijnbeleid en plannen voor het IKC.</p>	<p>De directeur IKC D13 geeft integraal leiding aan een school/instelling voor primair onderwijs waarbij de kinderopvang is geïntegreerd. Hij behartigt de belangen van de school/instelling in de regio³ om via netwerken en samenwerkingsverbanden vraag en aanbod op elkaar af te stemmen.</p> <p>Het bestuur heeft een meer toezichhoudende rol. De directeur IKC D13 valt onder een bestuur. Het bestuur draagt zorg voor de richting en koers van de organisatie, ontwikkelt het algemene beleid, stelt de strategische koers vast voor de school en behartigt de algemene belangen van de organisatie.</p> <p>De directeur geeft leiding aan de school/instelling met een eigen kinderopvang of aan meerdere scholen met een kinderopvang, ontwikkelt het meerjaren onderwijs- en kwaliteitsbeleid en is verantwoordelijk voor de bedrijfsvoering van de school/instelling en de kinderopvang inclusief een doorlopende pedagogische lijn en leerlijn van 0 tot 13-jarigen en voert het operationele management van de school/instelling en de kinderopvang.</p> <p>De school/instelling en het netwerk van de directeur zijn gericht op de regio.</p> <p>De directeur IKC adviseert en levert bijdragen aan het bovenschools beleid en vertaalt het bestuursbeleid in korte en lange termijnbeleid en plannen voor de school/instelling en de kinderopvang, creëert in de regio draagvlak voor de belangen van de school/instelling waarbij vraag en aanbod worden afgestemd.</p>

¹ Onder integraal leidinggeven wordt hier verstaan het verantwoordelijk zijn voor de ontwikkeling van het onderwijsbeleid en de onderwijsprogrammering van de school/instelling, de operationele aansturing van de bedrijfsvoering en het leidinggeven aan het school/instellingsteam. Hieronder is ook begrepen de operationele bedrijfsvoering van de school/instelling (onder meer het opstellen en bewaken van de schoolbegroting) inclusief het leidinggeven aan de kinderopvang.

² Bij de directeur D12 is het meerjarig karakter van het te ontwikkelen beleid een structurele en substantiële component in de functie. Als dit element wel aanwezig is, maar veel minder kenmerkend en niet substantieel, dan wordt teruggevalen op de directeur D11 uit de reeks directeuren. Onder substantieel wordt hier verstaan een taakelement van enige omvang en dat kenmerkend is voor de functie.

³ Onder een regio wordt hier verstaan een landelijk gebied met meerdere gemeenten of een grootstedelijk gebied of een groot stadsdeel van één van de grote gemeenten.

<p>1. Onderwijsontwikkeling/verbetering</p> <ul style="list-style-type: none"> - signaleert en analyseert maatschappelijke en onderwijskundige ontwikkelingen en ontwikkelingen in de schoolomgeving, conjunctuur en de opvangmarkt en adviseert de (bovenschools) directeur of het bestuur over consequenties voor het beleid van de school/instelling en de kinderopvang; - stelt, rekening houdend met de algemene doelstellingen, visie en strategie van de scholengroep, het school/instellingsplan op; - ontwikkelt, evalueert en stelt het meerjarenonderwijs- en kwaliteitsbeleid bij alsmede het zakelijk beleid van de school/instelling en de kinderopvang en adviseert de bovenschools directeur of het bestuur over de consequenties daarvan voor de eigen school/instelling; - coördineert het onderwijs en het beleid voor leerlingen met een ondersteuningsbehoefte op de school/instelling; - bewaakt de identiteit, doelstelling en het pedagogisch- didactisch klimaat van de school/instelling en de kinderopvang; - bewaakt de kwaliteit van de uitvoering van de opvang (wet IKK) en het onderwijs; - signaleert (dreigende) problemen in de onderwijsuitvoering en de uitvoering van de kinderopvang en neemt beslissingen over te nemen maatregelen; - beslist binnen vastgestelde kaders en afspraken over toelating en verwijdering van leerlingen; - beslist op advies van specialisten over het doorverwijzen van leerlingen en kinderen naar hulpinstanties en specialisten; - onderhoudt contacten en voert overleg met ouders/verzorgers van de leerlingen en kinderen; - vertegenwoordigt de school/instelling en de kinderopvang in de school/instellingsomgeving (wijkgericht, in het samenwerkingsverband, jeugdzorg, enz.); - participeert in het kader van het bovenschools overleg; - neemt actief deel aan het bovenschools overleg en levert bijdragen aan het bovenschools beleid, visie en strategie, doet beleidsvoorstellen en geeft adviezen. <p>2. Bedrijfsvoering en organisatie</p> <ul style="list-style-type: none"> - stuurt op een ondernemende/commerciële manier de processen voor de kinderopvang aan zoals pr, marketing, werving, afstemmen van vraag en aanbod, enz.; - stelt de jaarlijkse school/instellingsbegroting, de begroting van de kinderopvang en (evt. gemandateerd) de tarievenbegroting kinderopvang op en bewaakt de begrotingsuitvoering; - stelt het jaarverslag op van de locatie/school/instelling en de kinderopvang; - participeert in het bovenschools overleg over de te voeren bedrijfsvoering; - voert het overleg met de medezeggenschapsraad of adviseert en ondersteunt de bovenschools directeur bij het te voeren overleg; 	<p>Zie voorlaatst niveau, plus:</p> <p>1. Onderwijsontwikkeling/verbetering</p> <ul style="list-style-type: none"> - vertegenwoordigt de school/instelling en de kinderopvang in netwerken en samenwerkingsverbanden in de regio om de belangen van de school/instelling en de kinderopvang te behartigen en vraag en aanbod op elkaar af te stemmen. <p>2. Bedrijfsvoering en organisatie</p>
--	--

<ul style="list-style-type: none"> - participeert actief in het bovenschools overleg over de bedrijfsvoering, komt met beleidsvoorstellen en adviezen en draagt bij aan de gezamenlijke afstemming; - voert het overleg met de medezeggenschapsraad of adviseert en ondersteunt de bovenschools directeur of bestuur bij het te voeren overleg. <p>3. Leiderschap</p> <ul style="list-style-type: none"> - geeft dagelijks leiding aan het team van de school/instelling en de kinderopvang; - neemt de dagelijkse operationele beslissingen en stelt prioriteiten, maakt daarbij veel keuzes van uiteenlopende aard; - vertaalt de algemene visie en strategie van de scholengroep naar het personeelsbeleid van de school/instelling en de kinderopvang; - brengt de werkzaamheden voor het komende schooljaar in kaart en informeert de medewerkers daarover, stelt op basis van het teamoverleg het werkverdelingsplan, personeels- en formatieplannen op en legt dit voor aan de PMR; - draagt zorg voor de professionele en talentontwikkeling van de medewerkers en begeleidt deze daarbij; - is verantwoordelijk voor de uitvoering van de gesprekscyclus met de medewerkers; - draagt zorg voor de personele zorg en het personeelsbeheer; - draagt zorg voor de werving en selectie; - beslist over personele vraagstukken en te nemen maatregelen; - is verantwoordelijk voor het ziekteverzuimbeleid en de in dat kader te nemen maatregelen; - delegeert zo nodig personele zaken aan een adjunct directeur, teamleider of de coördinator kinderopvang; - is verantwoordelijk voor het opstellen van meerjarenplanningen; - geeft leiding aan een multidisciplinair team. 	<p>3. Leiderschap</p>
<p>Kader, bevoegdheden & verantwoordelijkheden</p>	
<ul style="list-style-type: none"> - <u>Beslist bij/over:</u> de meerjarige onderwijsontwikkeling/verbetering, bij (eventuele) bovenschoolse beleidsvoorstellen en bij het opstellen van meerjarenplannen inclusief die voor de kinderopvang en bij de dagelijkse operationele beslissingen en het stellen van prioriteiten. - <u>Kader:</u> onderwijswet- en regelgeving en de wet- en regelgeving voor de kinderopvang alsmede de visie en strategie van de bovenschools directeur of het bestuur. - <u>Verantwoording:</u> aan de bovenschools directeur of aan het bestuur over de meerjaren onderwijsontwikkeling/verbetering en meerjaren ontwikkeling van de kinderopvang en de gevoerde bedrijfsvoering en over het leiderschap van de complexe school/instelling met een eigen kinderopvang. 	<p><i>Zie voorlaatst niveau, plus:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - <u>Beslist bij/over:</u> het behartigen van de belangen van de school/instellingen in de regio. - <u>Kader:</u> algemeen geformuleerde strategische beleidskaders.
<p>Kennis en vaardigheden</p>	

<ul style="list-style-type: none"> - brede kennis van (de ontwikkelingen in) het basisonderwijs en/of speciaal onderwijs en de kinderopvang; - kennis van bedrijfsvoeringsprocessen; - inzicht in de taak, organisatie en werkwijze van de organisatie; - inzicht in en kennis van de schoolomgeving; - vaardigheid in het aansturen van professionals; - bedrijfsmatige vaardigheden; - adviesvaardigheden. 	<p><i>Zie voorlaatst niveau, plus:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - inzicht in en kennis van de schoolomgeving in de regio; - vaardigheid in het ontwikkelen, verdedigen en uitdragen van het beleid van de organisatie.
Contacten	
<ul style="list-style-type: none"> - met ouders/verzorgers om de ontwikkeling en voortgang van de leerlingen en kinderen te bespreken, te overleggen over knelpunten daarbij en te nemen maatregelen en af te stemmen of te onderhandelen over te nemen of genomen beslissingen en beleidsmaatregelen; - met het bestuur of bovenschools directeur om verantwoording af te leggen, meerjarenbeleid en uitvoering af te stemmen en knelpunten te bespreken; - met vertegenwoordigers uit de schoolomgeving om overleg te voeren en af te stemmen over meerjarenbeleid, gezamenlijke knelpunten, aanpak maatregelen en het te voeren beleid en om de belangen van de school/instelling te behartigen e.d. en die van de kinderopvang; - met hulpverleners/specialisten over de problematiek van leerlingen om te overleggen en af te stemmen om tot een gezamenlijke aanpak en oplossingen te komen. 	<p><i>Zie voorlaatst niveau, plus:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - met de lokale overheden in de regio om deel te nemen aan het overleg en daarbij de standpunten van de organisatie in te brengen en te verdedigen; - met andere onderwijsorganisaties, onderwijsgerichte instellingen, organisaties uit de kinderopvang en andere relevante organisaties in de regio om het beleid en de belangen van de organisatie uit te dragen, beleid en uitvoering en draagvlak te verwerven voor de afstemming van vraag en aanbod en standpunten te verdedigen.
Functie-eisen	