

Dyade nieuwsflits

Alles wat u moet weten voor uw administratie: over cao's, wet- en regelgeving en meer. Hulp nodig of vragen? Bel of mail uw contactpersoon bij Dyade.

Salarisbetaling en aanlevering mutaties december

De salarisbetaling in de maand december zal volgens planning plaatsvinden op 23 december. Mutaties die uiterlijk 8 december voor 17.00 uur correct en volledig worden ingeleverd, verwerken wij gegarandeerd in het salaris van die maand. Wilt u dat een salaris van een medewerker wordt geblokkeerd, dan ontvangen wij van u dit bericht graag voor 20 december 12.00 uur.

De jaarplanning van de salarisbetaling kunt u [hier downloaden](#).



Beperkte telefonische bereikbaarheid tijdens de kerstvakantie 2021

Van 25 december tot 10 januari is het kerstvakantie in alle regio's in Nederland. Tenzij er sprake is van een noodgeval zijn wij van 27 december 2021 tot 3 januari 2022 telefonisch niet bereikbaar. Voor noodgevallen kunt u het telefoonnummer bellen dat via het telefonisch antwoordapparaat kenbaar wordt gemaakt. Vanaf 3 januari 2022 zijn we weer normaal telefonisch bereikbaar.

Voldoende saldo op betaalrekening

In sommige maanden moet op de bankrekening van de werkgever een hoger bedrag staan voor de

salarisbetaling. In de maand december worden eindejaarsuitkeringen betaald en cao-wijzigingen doorgevoerd. Dit betekent dat in december een groter bedrag wordt afgeschreven van uw bankrekening. Wij adviseren u op de datum van betaling van de salarissen en de afdracht aan de Belastingdienst voldoende saldo op uw betaalrekening te hebben. Op deze wijze bent u ervan verzekerd dat uw personeelsleden op tijd het salaris ontvangen en de afdracht aan de Belastingdienst tijdig plaatsvindt. Als werkgever heeft u via de betaalstaten in het salarisdossier van Youforce inzicht welke bedragen afgeschreven gaan worden naar aanleiding van de uitgevoerde salarisrun.

Akkoord cao Primair Onderwijs

Het onderhandelaarsakkoord voor een nieuwe cao in het Primair Onderwijs is omgezet in een [definitief akkoord](#). Overeengekomen is dat de brutosalarissen met terugwerkende kracht tot 1 januari 2021 worden verhoogd met 2,25%. Daarnaast wordt de algemene eindejaarsuitkering eenmalig verhoogd van 6,3% naar 6,5%. Dit percentage wordt berekend over het uitbetaalde brutosalaris aan uw werknemers in dit kalenderjaar. De salaristabellen die vanaf 1 januari 2021 van toepassing zijn, kunt u [hier downloaden](#).

Door het late moment waarop het akkoord definitief is geworden, worden bovengenoemde aanpassingen verwerkt in het salaris van de maand december bij uw personeelsleden.

Akkoord cao Voortgezet Onderwijs

Ook voor het Voortgezet Onderwijs is het onderhandelaarsakkoord omgezet in een [definitief akkoord](#). Werknemers in het VO ontvangen een salarisverhoging van 1,5% per 1 oktober 2021. Daarnaast wordt de eindejaarsuitkering verhoogd van 8% naar 8,33% en ontvangt iedere medewerker een eenmalige uitkering van € 800,00 bruto bij een volledig dienstverband. Naar verwachting wordt ook dit akkoord verwerkt in het salaris van de maand december.

Spreadsheet berekening nettosalaris aangepast

Op de website van Dyade (www.dyade.nl) vindt u een spreadsheet waarmee, op eenvoudige wijze, een pro-forma berekening kan worden gemaakt

van het nettosalaris. Dit spreadsheet is gebaseerd op de salarisregelingen in het primair- en het voortgezet onderwijs. De wijziging van de salarissen in het Primair Onderwijs is verwerkt in het spreadsheet. Mocht een medewerker willen weten wat de financiële consequentie is van, bijvoorbeeld een wijziging in de taakomvang, dan kan dit zelf worden berekend.

Zodra de nieuwe salaristabellen voor het Voortgezet Onderwijs zijn gepubliceerd, worden deze ook verwerkt in het spreadsheet. Het spreadsheet kan hier worden [gedownload](#).

Storing Dienst Justis

Van 15 oktober tot 1 november is het niet mogelijk geweest een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) aan te vragen bij de Dienst Justis. Deze storing had betrekking op iedere wijze van aanvragen (dus ook aanvragen die via het Gemeentehuis werden ingediend). Door de storing van 2 weken is er een achterstand ontstaan bij het verwerken van de aanvragen. Uw accountant controleert of een nieuwe medewerker bij indiensttreding in het bezit is van een geldige VOG. Van het ontbreken van een VOG en/of het niet tijdig afgeven, moet uw accountant een aantekening maken in het controledossier. Mocht een VOG door de storing bij de Dienst Justis niet tijdig zijn afgegeven, adviseren wij u dit te registreren als eventuele onderbouwing voor uw accountant.

Afsluiten fiscaal jaar

Het einde van het kalenderjaar nadert. Voor zowel u als uw werknemers is het van belang dat loon en vergoedingen (bijvoorbeeld van gemaakte kosten voor dienstreizen) die betrekking hebben op het kalenderjaar 2021 worden verwerkt in het fiscale jaar 2021. Vriendelijk verzoeken wij u om uw medewerkers te wijzen op het tijdig indienen van hun declaraties. Tevens verzoeken wij u mutaties die betrekking hebben op het lopende jaar voor 3 januari 2022 in te dienen bij uw contactpersoon van de afdeling Personeel. Mutaties die later worden aangeleverd kunnen niet meer verwerkt worden in het fiscale jaar 2021.

Indien u dit wenst kunnen wij voor u inrichten dat medewerkers hun declaratie voor dienstreizen in het vervolg via het persoonlijke Youforce account kunnen aanvragen. Het aanvragen via het Youforce account kan op elk gewenst moment. De voortgang van de afhandeling van de declaratie is zowel voor de medewerker als de leidinggevende in te zien. Mocht u geïnteresseerd zijn om dit te laten inrichten, dan kunt u contact opnemen met uw contactpersoon van Dyade Personeel.

Uitruilregeling 2022

Via de landelijke uitruilregeling van Dyade, hebben uw medewerkers de mogelijkheid (een deel van) hun bruto eindejaarsuitkering in 2022 uit te ruilen tegen een netto reiskostenvergoeding. Maakt u gebruik van de landelijke uitruilregeling, dan kunnen uw medewerkers de aanvraag op eenvoudige wijze indienen via het persoonlijke Youforce account. Medewerkers die vorig jaar al een aanvraag hebben ingediend voor de uitruilregeling 2021 hoeven echter geen actie meer te ondernemen voor het kalenderjaar 2022. Zij hebben vorig jaar een aanvraag ingediend zonder einddatum, zodat deze ook in de jaren na dit kalenderjaar van toepassing is. Medewerkers die nog niet deelnemen in het huidige kalenderjaar kunnen het aanvraagformulier voor het kalenderjaar 2022 (en later) indienen in hun Youforce account. Om dit in te dienen hoeven zij uitsluitend het formulier “aanvraag uitruil reiskosten” dat te vinden is onder het tabblad “declaraties”, op te starten en na “verder” te kiezen voor “verzenden”. Leidinggevenden hoeven de aanvraag niet goed te keuren, tenzij u anders heeft beslist. Heeft u aangegeven dat de leidinggevende iedere aanvraag nog steeds moet goedkeuren dan is het van belang dat de aanvraag vervolgens door hem/haar, namens de werkgever, wordt goedgekeurd. Ingediende aanvragen vindt u dan in uw Selfservice account onder “te doen”.



Ongeacht of de goedkeuringsstap moet worden doorlopen, is iedere aanvraag door de leidinggevende te raadplegen in het archief in Selfservice en wordt een aanvullende overeenkomst (zoals voorheen de overeenkomst op papier) automatisch gegenereerd en per mail naar de medewerker gestuurd.

Nieuwe aanvragen moeten voor het begin van het kalenderjaar 2022 bij u worden ingediend. Aanvragen die later worden ingediend, mogen conform de regeling en richtlijnen van de Belastingdienst niet in behandeling worden genomen.

Arbeidsmarkttoelage

De regeling rond de arbeidsmarkttoelage is onlangs [gepubliceerd](#). Deze maand ontvangt u de aanvullende bekostiging over de eerste 5 maanden van dit schooljaar.

De richtlijnen voor de arbeidsmarkttoelage zijn opgesteld door de PO- en VO-raad en vindt u [hier](#). Deze richtlijnen moeten in principe worden gevolgd. De hoogte van de arbeidsmarkttoelage en het moment waarop deze betaald moet worden, wordt in overleg met de GMR door u bepaald. Zijn er meerdere scholen binnen uw werkgever waar de aanvullende bekostiging aan wordt toegekend, dan kan de hoogte van de toelage per school afwijken. Nadat wij uw opgave hebben ontvangen over de per personeelslid toe te kennen arbeidsmarkttoelage verwerken wij deze in de salarisadministratie. De arbeidsmarkttoelage wordt als aparte toelage vermeld op de salarisspecificatie van uw medewerkers.

Standaard wordt uitgegaan van een maandelijkse toelage. Op deze manier worden de kosten van de arbeidsmarkttoelage verantwoord in de juiste maanden. Mocht u besluiten om de arbeidsmarkttoelage niet maandelijks te betalen, maar op andere momenten in het jaar, dan maken wij hier graag aanvullende afspraken over met u. De uitbetaalde arbeidsmarkttoelage wordt meegenomen in de periodieke gegevensuitwisseling met DUO.



Premie Participatiefonds

In de begroting van het Participatiefonds (PF) is voor het kalenderjaar 2021 uitgegaan van een groter beroep op het fonds dan nu in de praktijk is gebeurd. Het bestuur van het PF heeft aangegeven dat deze situatie leidt tot een ongewenst vermogensoverschot. Zo'n vermogensoverschot kan bij een nieuw kabinet leiden tot het afromen van het vermogen van het PF. Om dit risico te vermijden heeft het bestuur van het PF [besloten](#)

over de maanden november en december van dit jaar geen premie in rekening te brengen bij de aangesloten werkgevers. Hoewel de premie PF op basis van nota's wordt betaald, vindt er ook een berekening van de premie plaats in de salarisadministratie. In november en december wordt deze premie niet berekend.

Voor het volgende kalenderjaar is het premiepercentage vastgesteld op 2,6%. Dit is een aanzienlijke daling ten opzichte van het huidige premiepercentage van 3,5%.

Premie Vervangingsfonds

Het bestuur van het Vervangingsfonds (VF) heeft het premiepercentage voor het kalenderjaar 2022 bekend gemaakt. Er is besloten de premie te handhaven op het huidige niveau. Dit betekent dat een werkgever die nog volledig is aangesloten bij het VF 6,05% premie verschuldigd is en een werkgever die gekozen heeft voor het eigen risicodragerschap 0,05%. Heeft u gekozen voor een financiële variant, dan gelden afwijkende premiepercentages. De premiepercentages voor het volgende kalenderjaar kunt u [hier](#) raadplegen.

Controle van de premie Werkhervattingskas (Whk)

Het moment waarop de Whk-beschikking 2022 wordt verstuurd nadert. In de periode eind november tot en met begin december 2021 verstuurt de Belastingdienst de nieuwe beschikking Werkhervattingskas 2022 naar alle werkgevers.

Dyade heeft afgelopen jaren grote besparingen gerealiseerd op de kosten van de Werkhervattingskas, door controles uit te voeren op afgegeven beschikkingen. Om de Whk-controle uit te kunnen voeren dienen wij binnen de bezwaartermijn van zes weken de Whk-beschikking 2022 te ontvangen. Laat deze kans niet voorbijgaan en stuur ons direct na ontvangst de beschikking toe. Wij brengen eerst kosteloos advies uit of bezwaar en controle zinvol is. Op basis van dit advies kunt u besluiten of verdere acties nodig zijn. Indien bezwaar zinvol is, kunnen wij op basis van "no cure no pay" het gehele traject van controle tot bezwaar voor u uitvoeren.

Welke werkzaamheden verricht Dyade bij deze dienstverlening?

- Indienen pro forma bezwaar Belastingdienst
- Opvragen instroomlijsten Belastingdienst
- Inventariseren informatie
- Regelen van machtiging
- Controle toerekening

- Indienen van gronden bezwaar
- Bezwaartermijnen bewaken
- Indien nodig aanvragen van uitstel en intrekken van bezwaar
- Monitoren proces behandeling Belastingdienst, behandeltermijnen en uitkomst bewaken

Heeft u belangstelling voor deze dienstverlening van Dyade? Neem dan contact op met Ronald van Rooijen, Senior-Adviseur Dyade. Hij kan u vrijblijvend uitleg geven over de premie Werkhervatingskas, de financiële gevolgen daarvan en de mogelijkheden voor schadelastreductie.

Telefoonnummer is 030-3035130 of email ronald.van.rooijen@dyade.nl.

Lichte stijging dekkingsgraad Pensioenfonds Zorg en Welzijn

Het Pensioenfonds voor Zorg en Welzijn (PFZW) is het pensioenfonds voor onder andere werknemers in de Kinderopvang. Onlangs heeft het PFZW de cijfers van het 3^e kwartaal [gepubliceerd](#) met betrekking tot de (beleids)dekkingsgraad. De (beleids)dekkingsgraad geeft het vermogen weer, te kunnen voldoen aan huidige en toekomstige verplichtingen van een pensioenfonds.

De beleidsdekkingsgraad is in het 3^e kwartaal gestegen van 93,2% naar 96,5%. De beleidsdekkingsgraad is het gemiddelde van de actuele dekkingsgraden van de laatste twaalf maanden. De actuele dekkingsgraad is in het derde kwartaal gestegen van 100,9% naar 102,0%. Wettelijk is voorgeschreven dat de beleidsdekkingsgraad tenminste 104,3% moet zijn. Is dit lager dan bestaat de kans dat pensioenen moeten worden verlaagd. Dit jaar maakt het PFZW gebruik van een tijdelijke maatregel van de minister van Sociale Zaken en Werkgelegenheid. Deze maatregel maakt het mogelijk de pensioenen bij een actuele dekkingsgraad van minimaal 90% niet te verlagen. Eind 2021 kan PFZW beslissen weer gebruik te maken van deze maatregel in 2022 om pensioenverlagingen te voorkomen.

Dyade Visma Onderwijs Experience Center

Op 2 februari opent Dyade het grootste Onderwijs Experience Center van de Benelux. Met ruim 1.000 m2 onderwijsinspiratie biedt het [Dyade Visma Onderwijs Experience Center](#) een constante bron aan mogelijkheden om het onderwijs te verrijken.



Door continu in gesprek te gaan met trendwatchers, professionals uit het bedrijfsleven, de wetenschap, de sport én uiteraard uit het onderwijs is het mogelijk om de meest actuele kennis, technologie en inspiratie te bundelen en aan te bieden op deze plek. Ervaring is de beste leermeester!

BEKIJK ALLE VOORDELEN >

Dyade
Voordelservice